



*Embassy of the Arab Republic of Egypt  
Cultural and Educational Bureau*

رقم الملف الخاص بكم بالمكتب هو : SF or SL

السيد /

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته و نهدىكم أطيب تحيات المكتب الثقافى و التعليمى المصرى من العاصمة الأمريكية واشنطن ، أما بعد فان أسرة المكتب تهنتكم بسلامه الوصول إلى مقر دراستكم وتتمنى لكم كل التوفيق و النجاح ونوصيكم ببذل كل الجهد للانتهاء من الدراسة في الموعد المحدد لها.

نتشرف بان نرفق طيه استمارات ونماذج ، يرجى استيفائها وإعادتها للمكتب في اقرب فرصة مع خطاب من المشرف الأجنبي يوضح بدء الدراسة وكذا صورة من جواز السفر وال I- 94 لكم وللأسرة المرافقة .

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير ،،،

المستشار الثقافى  
ووكيل مكتب البعثة التعليمية بواشنطن

( أ.د / مها محمد كامل محمود )

تحريرا في / / ٢٠٠



*Embassy of the Arab Republic of Egypt  
Cultural and Educational Bureau*

**المنح الشخصية والأجازات الدراسية**  
**SELF FINANCE ( SF ) & STUDY LEAVE ( SL )**

**تعليمات وإرشادات عامة**

- ١- **التزامات الأعضاء :**
  - يلتزم العضو بقوانين الجامعة والولاية التي يقيم بها وعدم اساءه التصرف على أن يكون حسن السير والسلوك تطبيقا لنص المادة ٢٣ من قانون البعثات .
  - عدم الزواج من أجنبيه أثناء فترة الإيفاد طبقا لماده (٢٥) من قانون البعثات.
  - عدم تغيير التخصص إلا بعد استطلاع رأي الجهة الموفدة وموافقة اللجنة التنفيذية للبعثات طبقا لماده (٢٧) من قانون البعثات رقم ١١٢ لسنة ١٩٥٩ .
  - عدم ترك مقر الدراسة أو نقل مقر الدراسة من جامعة إلي جامعة بدون إذن المكتب الثقافي بواشنطن طبقا لماده (٢٩) من قانون البعثات رقم ١١٢ لسنة ١٩٥٩ . العودة لأرض الوطن خلال شهرين من تاريخ المناقشة .
- ٢- يتم تقديم مستندات مد الأجازة الدراسية قبل انتهاء مده الإيفاد بثلاث شهور على الأقل حتى يتسنى للمكتب والبعثات اتخاذ الإجراءات اللازمة في وقت مناسب، والمستندات هي:
  - طلب باللغة العربية موجهه للسيد الأستاذ الدكتور/ المستشار الثقافي ومدير مكتب البعثة التعليمية بواشنطن موضح به المد المطلوب وأسباب المد.
  - تقرير من الأستاذ المشرف يوصى بالمد المطلوب ويوضح ما تم انجازه خلال الفترة السابقة والتاريخ المتوقع للمناقشة .
  - شهادة الدرجات الحاصل عليها خلال مده دراستك السابقة . Official Transcript
  - مصدر تمويلك للمد المطلوب ( منحه من الجامعة – كشف حساب بنكي ) .
- ٣- يتم صرف مستحقات العودة للوطن فور المناقشة وبعد الحجز للعودة النهائية للوطن وهي ( نصف شهر طبع رسالة ) + تذاكر العودة للعضو وزوجه وطفلين كحد أقصى .



*Embassy of the Arab Republic of Egypt  
Cultural and Educational Bureau*

- ٤- مزايا لأعضاء المنح الشخصية :  
قررت اللجنة التنفيذية للبعثات بجلسة ٢٦/٧/٢٠٠٥ بأنه يجوز تمويل العضو فى حاله انقطاع المنحة ( عدم انتهائها ) على نفقه البعثات (المرتب وفقا للحالة الاجتماعية بالإضافة الى التأمين الصحي والمصاريف الدراسية حتى تاريخ المناقشة أو انتهاء التمويل ( عامين ) أيهما أقرب بشرط توافر الشروط الآتية :
- أن يكون مدرس مساعد .
  - أن يكون غرض الإيفاد للحصول على الدكتوراه .
  - أن يكون أمضى عامان على الأقل من مده المنحة.
  - أن تتقطع المنحة بسبب خارج عن إرادة العضو وليس انتهاء مدة المنحة المحددة عند بدايتها .
- ٥- فى حاله الحصول على مد البقاء للتدريب العملى بعد الانتهاء من الدكتوراه : —  
ا  
ذا حصلت على عرض لإجراء أبحاث ما بعد الدكتوراه ( التدريب العملى ) ، وترغب فى مد بقائك للتدريب العملى لمدة عام ، فنرجو موافقتنا بالآتى :
- طلب باللغة العربية موضح به تاريخ المناقشة ويفيد طلبك لمد بقائك للتدريب العملى .
  - يرفق به خطاب من الأستاذ المشرف يوضح تاريخ المناقشة بالتحديد.
  - خطاب من الجهة المانحة للتدريب العملى ( عقد التدريب ) يفيد المدة ، وتاريخ بداية التدريب ، علما بأن التدريب العملى يبدأ من التاريخ التالى للمناقشة وليس من تاريخ التخرج أو الحصول على الدرجة .
- وسوف يتم إرسال طلبك والمستندات المرفقة للبعثات وجهتك الموفدة لإبداء الرأى حيث أنها الجهة الموفدة هى الجهة المختصة للبت فى التدريب العملى .



*Embassy of the Arab Republic of Egypt  
Cultural and Educational Bureau*

**أقرار**

أقر أنا ----- عضو (المنحة الشخصية / الأجازة الدراسية)  
بـالولايات المتحدة الأمريكية بأن زوجي / زوجتي السيد / السيدة -----  
لا ينطبق عليه / عليها المواصفات التالية:

( عضو بعثة - عضو إجازة دراسية بمرتب بالخارج - عضو مهمة علمية - عضو منحه  
شخصية بمرتب بالخارج - تعمل بالخارج - تتمتع بمنحه أجنبية ) وأسماء المرافقين :

- ١
- ٢
- ٣
- ٤

وعند حدوث أي تغيير في هذه البيانات أو محل إقامتي أو الحالة الاجتماعية سوف أقوم بأخطار  
المكتب في حينه وإيضاح تاريخ هذا التغيير . وأنني أتحمل كافة المسئوليات في حالة ثبوت غير  
ذلك ،،،

الاسم :

التوقيع :

تحريرا في / / ٢٠٠



*Embassy of the Arab Republic of Egypt*  
*Cultural and Educational Bureau*

استمارة بيانات الدارس

----- : الاسم \_\_\_\_\_  
----- : تاريخ الميلاد \_\_\_\_\_  
----- : الحالة الاجتماعية \_\_\_\_\_  
----- : نوع الإقامة \_\_\_\_\_  
----- : الجهة الموفدة بالوطن \_\_\_\_\_  
----- : التخصص العام \_\_\_\_\_  
----- : التخصص الدقيق \_\_\_\_\_  
----- : تاريخ الوصول لمقر البعثة \_\_\_\_\_  
----- : تاريخ بدء الدراسة الأكاديمية \_\_\_\_\_  
----- : نوع تأشيرة الدخول لأمريكا \_\_\_\_\_  
----- : اسم الجامعة التي تدرس بها \_\_\_\_\_  
----- : العنوان بمقر الدراسة \_\_\_\_\_  
----- :  
----- : رقم تليفون المنزل \_\_\_\_\_  
----- : رقم تليفون الجامعة \_\_\_\_\_  
----- : البريد الإلكتروني (E. Mail) \_\_\_\_\_  
تاريخ الميلاد \_\_\_\_\_  
أسماء المرافقين \_\_\_\_\_

----- ( زوج / زوجته ) \_\_\_\_\_  
----- ( ابن / ابنه ) \_\_\_\_\_  
----- ( ابن / ابنه ) \_\_\_\_\_  
----- ( ابن / ابنه ) \_\_\_\_\_  
----- ( ابن / ابنه ) \_\_\_\_\_

----- : أسم وعنوان ورقم تليفون من يمكن الرجوع له بالوطن : \_\_\_\_\_  
-----  
-----

توقيع العضو  
( )

تحريرا في / / ٢٠٠



**Embassy of the Arab Republic of Egypt  
Cultural and Educational Bureau**

**INFORMATION SHEET**

Name:

Date and place of Birth:

Martial Status: ( ) Single ( ) Married

If Married : - are you accompanied by spouse ( ) Yes ( ) No

- are you accompanied by children ( ) Yes ( ) No

- Number of Children:

Name	Dependent	Date of Birth
	Spouse	
	Child ( 1 )	
	Child ( 2 )	
	Child ( 3 )	

University in Egypt : -----

Department : -----

Last Degree obtained: -----

Degree to be obtained from USA: -----

Field of Study (Major): -----

Field of study (Minor):-----

University in U.S.A.:-----

Duration of Mission: -----0

Type of foreign Scholarship & amount (if any):-----

Address: -----

Phone: (H)

(w)

Fax:

E-mail Address:

Signature:

Date:



*Embassy of the Arab Republic of Egypt  
Cultural and Educational Bureau*

**Authorization**

I, \_\_\_\_\_, do hereby authorize the Egyptian Cultural and Educational Bureau, Washington DC to request for the release of any information regarding my academic progress and /or any financial assistantship that I may hold from the university/institution where I am studying in the USA.

Date:.....

Signature:.....



**Embassy of the Arab Republic of Egypt  
Cultural and Educational Bureau**

**مستندات العودة النهائية للوطن**

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته و نهدىكم أطيب تحيات المكتب الثقافي و التعليمى المصرى من العاصمة الأمريكية واشنطن ، أما بعد يسر المكتب أن يبعث لسيادتكم بخالص التهاني والأمنيات بدوام النجاح والتوفيق . وبهذه المناسبة نرجو أن تتبعوا التعليمات الآتية حتى يمكن إنهاء إجراءات عودتكم للوطن بسهولة ويسر و موافاتنا بالاتي :

- طلب باللغة العربية يفيد تاريخ المناقشة وبيانات الحجز مع شركة مصر للطيران ويرفق به تقرير من الأستاذ المشرف أو خطاب من الجامعة يوضح تاريخ المناقشة بالتحديد.
- صورة من شهادة الدكتوراه معتمدة من الجامعة موضحا بها تاريخ مناقشة الدكتوراه علي وجه التحديد وشهادة بالمواد والدرجات الحاصل عليها ( TRANSCRIPT ) .
- موافاتنا برقم وتاريخ الحجز المبدئي بشركة مصر للطيران بنيويورك لكي يقوم المكتب بعمل الإجراءات اللازمة للعودة النهائية ، ورقم مصر للطيران هو 3500-938(212) أو 315-0900 (212) أو 6787-334(800).
- توثيق جميع شهادتكم من المكتب الثقافي قبل مغادرة الولايات المتحدة الأمريكية وقبل إرسال الشهادات للتوثيق نرجو الاتصال بالملحق الادارى المختص لمعرفة القيمة المستحق سدادها للتوثيق. Phone (202)296-5723
- عليكم العودة للوطن خلال شهرين من تاريخ المناقشة طبقا لنص القانون.
- يجب أن تتسلم العمل بالجهة الموفدة خلال أسبوع من تاريخ العودة وذلك بعد إنهاء جميع الإجراءات بالإدارة العامة للبعثات ( استيفاء استمارة مبعوث عائد - الحصول علي خطاب موجه للمجلس الاعلي للجامعات لمعادلة شهادة الدكتوراه - الحصول علي شهادة الإعفاء الجمركي ) .
- المستندات التي تقدم للمجلس الاعلي للجامعات : رجاء الاطلاع علي هذه المستندات من موقع المجلس الاعلي للجامعات وهو [www.scu.eun.eg](http://www.scu.eun.eg)
- شهادة الدكتوراه، شهادة الدرجات الحاصل عليها، خطاب المناقشة، بعد توثيقهم من المكتب الثقافي المصري بواشنطن.
- ٢ نسخة من رسالة الدكتوراه مجلدة .
- دليل الجامعة التي حصلت منها علي الدكتوراه .
- خطاب من الإدارة العامة للبعثات ( الأشراف العلمي ) .

مع تمنيات المكتب الثقافي المصري بواشنطن بعودة سالمة بمشيئة الله .



*Embassy of the Arab Republic of Egypt  
Cultural and Educational Bureau*

THESIS ABSTRACT

Name:

Field of Study:

University in Egypt:

University in U.S.A.:

Title (Thesis):

Abstract (type single Space)

**Date:**

**Signature:**



*Embassy of the Arab Republic of Egypt  
Cultural and Educational Bureau*

**Egypt Air Information  
Application for Return Travel**

Name:

Proposed Date of Departure: Month          Day          Year

List of Dependents:

<b>Name</b>	<b>Date of Birth</b>

**Address:**

**Phone: (h)**

**(w)**

**E-mail Address:**